

Huishoudelijk reglement

Inhoudsopgave	blz.
Lidmaatschap.....	2
Contributie.....	2
Bestuur.....	2
Bestuursvergadering.....	3
Voorzitter.....	3
Penningmeester.....	3
Secretaris.....	3
Afdelingen.....	3
Algemene vergadering.....	3
Commissies.....	4
Mededelingen.....	4
Terreinbepalingen.....	5
Slotbepalingen.....	7



Lidmaatschap.

Artikel 1

1. De aanmelding voor het lidmaatschap dient schriftelijk te geschieden bij het bestuur, m.b.v. inschrijfformulier, met verstrekking van de door het bestuur verlangde gegevens en inlichtingen.
2. Indien bij het bestuur bezwaar bestaat tegen een kandidaatlid, geeft het hem in overweging zijn aanmelding terug te nemen.
3. Geeft hij hieraan geen gevolg, dan deelt de secretaris hem mede dat hij is afgewezen.
4. Het kandidaatlid kan tegen deze afwijzing een schriftelijk beroep aantekenen welke behandeld zal worden in de eerst volgende algemene vergadering.

Contributie.

Artikel 2

1. Door de algemene vergadering worden de contributies vastgesteld.
2. De contributie is verschuldigd op 1 maart en op 1 september; bij vooruit betaling per post of e-mail toegestuurde factuur te voldoen, of bij tussentijdse toetreding op de datum van toetreding. In bijzondere gevallen, ter beoordeling van het bestuur, kan van het voorgaande worden afgeweken. Bij tussentijdse opzegging vindt geen restitutie plaats.
3. Aan leden die met de betaling van hun contributie meer dan 1 maand nadat deze is verschuldigd ten achter zijn, zal het toezenden van de verenigingsbescheiden worden gestaakt. In bijzondere gevallen, ter beoordeling van het bestuur, kan van het voorgaande worden afgeweken.
4. Bij meer dan 1 maand achterstallige betaling wordt € 0,70 administratiekosten in rekening gebracht.
5. Indien een clublid 1 maand na de betalingsherinnering geen gevolg heeft gegeven het verschuldigde te voldoen, wordt hij geroyeerd.
6. De club kent inschrijfgeld. Door de algemene vergadering wordt het inschrijfgeld vastgesteld.

Bestuur.

Artikel 3

1. Het bestuur wordt uit en door de stemgerechtigde leden van de vereniging gekozen op de wijze zoals in de statuten en dit reglement bepaald.
2. Kandidaten voor een bestuursfunctie worden gesteld door het bestuur en/of door ten minste 4 stemgerechtigde leden.
3. De namen van de kandidaten, door het bestuur voorgesteld, moeten tenminste 2 weken voor de algemene vergadering bekend worden gemaakt.
4. De kandidaatstelling door de leden, tot uiterlijk 1 week voor de algemene vergadering, moet schriftelijk en per vacature geschiede en door tenminste 4 stemgerechtigde leden zijn ondertekend. Zij moet vergezeld gaan van een schriftelijke verklaring van de gestelde kandidaat dat hij bereid is het bestuurslidmaatschap te aanvaarden.
5. Indien door de leden geen kandidaat wordt gesteld wordt de door het bestuur gestelde kandidaat gekozen beschouwd.
6. Indien een of meer kandidaten zijn gesteld organiseert het bestuur een verkiezing.
7. Bij het staken van de stemmen wordt als een der kandidaten een zittend lid van het bestuur is, geacht te zijn gekozen. In andere gevallen wordt een tweede stemming gehouden. Staken ook na de tweede stemming de stemmen dan zal de uitslag door loting worden bepaald.
8. De leden van het bestuur worden met uitzondering van het jeugdbestuurslid gekozen voor een periode van 3 jaar en mag zich terstond herkiesbaar stellen.
9. Jaarlijks treedt van het bestuur 1/3 deel af volgens een door het bestuur op te stellen rooster, met dien verstande dat telkens na 3 jaren alle bestuursleden eenmaal moeten zijn afgetreden. Een tussentijds gekozen treedt in de volgorde van aftreden in de plaats van degene, die hij vervangt.
10. Het jeugdbestuurslid wordt door de leden in functie gekozen conform ad.1 t/m 5 voor een termijn van 1 jaar en is terstond 1 maal herkiesbaar.



Bestuursvergadering.

Artikel 4

1. Het dagelijks bestuur vergadert zo dikwijls als de voorzitter dit noodzakelijk acht.
2. Het bestuur vergadert tenminste 3 maal per jaar en overigens zo dikwijls als de voorzitter of tenminste 3 leden van het bestuur dit noodzakelijk achten.

Voorzitter.

Artikel 5

1. De voorzitter is bij elke officiële vertegenwoordiging de woordvoerder van het bestuur, tenzij hij deze taak delegeert aan de vice-voorzitter of een ander bestuurslid.
2. Hij leidt de vergaderingen van resp. het dagelijks bestuur, het bestuur, de algemene vergadering en stelt daarin de orde van de dag vast, behoudens het recht van de vergadering daarin wijziging te brengen.

Penningmeester.

Artikel 6

1. De penningmeester is belast met het beheer van de geldmiddelen.
2. Tot het doen uitgeven heeft hij de machtiging van het bestuur.
3. De penningmeester doet alleen betalingen waartoe het bestuur heeft besloten.
4. De penningmeester doet in de bestuursvergadering verslag van de financiële stand van zaken, zo dikwijls het bestuur dit noodzakelijk acht.
5. Het bestuur doet geen andere uitgaven dan is voorzien in de door de algemene vergadering goedgekeurde begroting en het investeringsprogramma.

Secretaris.

Artikel 7

1. De secretaris is belast met het bijhouden van de notulen van iedere vergadering. Hij dient deze notulen uiterlijk 1 week voor de volgende vergadering bij de overige bestuursleden te hebben gedeponereerd.
2. De secretaris zorgt voor al het andere nodige schriftwerk zoals: correspondentie, uitnodigingen, ledenadministratie enz.

Afdelingen.

Artikel 8

1. De vereniging kent drie navolgende afdelingen:
 - a) afdeling lijn bestuurde modellen.
 - b) afdeling radio bestuurde motormodellen.
 - c) afdeling radio bestuurde zweefmodellen.

Algemene vergadering.

Artikel 9

1. Algemene vergaderingen worden tenminste 2 weken van te voren aangekondigd met vermelding van de te behandelen agenda. In spoedeisende gevallen kan door het bestuur van dit voorschrift worden afgeweken.
2. Voorstellen door tenminste 4 individuele leden uiterlijk 1 week voor de algemene vergadering schriftelijk bij het bestuur ingediend, worden als nog op de agenda van de vergadering geplaatst.
3. Besluiten worden genomen bij eenvoudige meerderheid der geldig uitgebrachte stemmen, tenzij door statuten en huishoudelijk reglement anders wordt bepaald.
4. Bij staken van de stemmen over zaken wordt het desbetreffende voorstel geacht te zijn verworpen; dit geldt ook bij staking van de stemmen over een voorstel tot roeyement of tot weigering van toelating van een lid.



Commissies.

Artikel 10

1. Kas commissie.
De kas commissie controleert tenminste 1 maal per jaar de boekhouding en doet in de algemene vergadering verslag. Indien het bestuur tussentijdse controle verlangt dient de commissie ten tweede malen de boekhouding te controleren.
2. Tevens kent de vereniging 7 commissies (werkgroepen).
Ieder lid oefent een taak uit binnen een van deze commissies (werkgroepen). Iedere commissie (werkgroep) zal onder verantwoordelijkheid staan van een lid van het bestuur. In overleg met dit bestuurslid zullen de leden van de desbetreffende commissie (werkgroep) de taken, reglementen en roosters vaststellen en voor goedkeuring aan het bestuur voorleggen.

Deze 7 commissie (werkgroepen) zijn:

- Commissie onderhoud clubgebouw.
- Commissie schoonmaken clubgebouw.
- Commissie onderhoud vliegveld.
- Commissie bardienst.
- Commissie bouwleiders.
- Commissie vlieg instructeurs.
- Commissie organisatie evenementen.

Mededelingen.

Artikel 11

1. Mededelingen aan de leden worden bekendgemaakt door plaatsing in de contactorganen de Eagle, per brief, e-mail of op het publicatie bord.
2. Alle aldus gedane mededelingen worden geacht ter kennis van de leden te zijn gebracht, zeven dagen na de datum van bekendmaking.



Terreinbepalingen.

Artikel 12

1. Er mag alleen gevlogen worden gedurende de vliegtijden, zoals vermeld onder punt 2.
2. De vliegtijden zijn als volgt vastgesteld:

	Modelvliegtuigen met verbrandingsmotor.	Modelvliegtuigen met elektromotoren en zweefvlieg modellen.
Maandag	12:00 - 21:00	Vrij
Dinsdag	12:00 - 21:00	Vrij
Woensdag	12:00 - 21:00	Vrij
Donderdag	12:00 - 21:00	Vrij
Vrijdag	12:00 - 21:00	Vrij
Zaterdag	10:00 - 18:00	Vrij
Zon- en feestdagen	12:00 - 18:00	Vrij

3. Er mogen maximaal 5 modellen tegelijk in de lucht zijn tussen 10:00 uur en 19:00 uur. Tussen 19:00 uur en 21:00 uur mogen er maximaal 5 toestellen in de lucht zijn waarvan maximaal 3 brandstof toestellen .
4. Het opslaan van brandstof dient te geschieden in de daarvoor bestemde verpakking. Brandstof verpakkingen worden opgeslagen boven een lekbak, indien de verpakking lek zou raken mag de brandstof op geen enkele wijze in contact komen met de bodem. De lekbak is minimaal 10% groter dan de hoeveelheid brandstof die erin staat. Vervuilde of mogelijk vervuilde grond word met behulp van de schep in de emmer gedaan, hiervan maakt u melding bij het bestuur waarna het bestuur zorgt voor de afvoer van de vervuiling.
Het aftanken van een brandstof vliegtuig gebeurt boven een absorptiedoek.
5. Het is voor alle vliegende modellen verboden te vliegen met een geluidsproductie, waarvan de limiet van 75 dB(A) (gemiddeld) word overschreden. Zulks gemeten door het bestuur op 1 meter hoogte met een straal van 7 meter op 8 punten, obstakel vrij; ofwel de wettelijke norm indien deze lagere waarden aangeeft.
Bovenstaand punt is een maximum, een ieder dient al het mogelijke te doen om de geluidsproductie tot een minimum te beperken.
6. Het is ten alle tijde verboden een zender aan te zetten, zowel op als rond het vliegveld, als die niet is voorzien van een frequentie knijper dit met uitzondering van de 2,4GHz. Band.
7. Het is verboden dat wanneer een persoon aan het vliegen is, dat deze persoon gelijktijdig met andere zaken bezig is.
8. De flight strip is alleen toegankelijk voor leden, donateurs en gastvliegers. Geïnteresseerden bezoekers in de modelvliegsport dienen door de leden te worden geïnformeerd inzake de veiligheid/regels op de flight strip.
9. Het vliegveld is alleen toegankelijk voor vliegers, leerling vliegers met vlieg instructeur en examinatoren.
10. Bij meer vliegers dan één is men verplicht zich te groeperen bij de markering op de laatste hekken op het veld.
11. Dagelijks voor het begin van de eerste vlucht moet men de reikwijdte van de zender beproeven, Dit dient te gebeuren volgens met ingeschoven antenne op 40 m. afstand, het gebruik van de frequentie knijper hierbij is verplicht. (met uitzondering van de 2.4 Ghz band).
12. Voor iedere vlucht moet men de werking van het hoogteroer, het richtingsroer, de rolroeren en drossel / motor regelaar controleren.
13. De constructie van het modelvliegtuig moet zodanig zijn dat de kans op een ongeval als gevolg van breken, defect of losraken van enig onderdeel tijdens de vlucht kan worden uitgesloten.
14. Voordat men zijn vliegtuig de lucht in stuurt dient men te letten op:
 - windsterkte -bewolking
 - windrichting -medevliegers
 - zonnestand -toeschouwers
15. De flight strip ligt bij betreding van het vliegveld parallel aan de lengte as van het vliegveld. De flight strip is afgeschermd door hekken waarachter de toestellen welke niet vliegen dienen te worden opgesteld. Toestellen welke in opgebouwde toestand niet door de openingen van de hekken kunnen, mogen worden opgebouwd naast of voor de veiligheidshekken (afhankelijk van de windrichting en vliegbewegingen).
16. De vliegers en helpers dienen zich bij deze grote toestellen niet onnodig op het veld te begeven, maar zo veel mogelijk achter de hekken.



17. Op de flightstrip worden toestellen met draaiende motor of electro toestellen waarvan de accu is aangesloten, ten alle tijden door de vlieger of helper vastgehouden.
18. Indien er een toestel startgereed is gemaakt neemt de vlieger of helper het toestel mee naar het veld via de dichtst bijzijnde opening in het hek zodat de afstand tussen startplaats en veld zo kort mogelijk is.
19. Taxiën door de openingen van de hekken is niet toegestaan.
20. Het donkergrijze gebied van 100 meter links en achter de flightstrip mag alleen gebruikt worden voor het wegvliegen en /of landen van het toestel indien dit noodzakelijk is i.v.m. de windrichting. Alle overige vliegbewegingen blijven over de lengte van het veld.
21. Het starten in de richting van het publiek of de flight strip is verboden.
22. Het is verboden over de flight strip c.q. laag binnen de afstand tussen de flight strip en het midden van het veld te vliegen. Dit i.v.m. het gevaar voor mede vliegers en andere leden.
23. Het vliegen boven de flight strip, het publiek en een gedeelte van de weg is verboden e.e.a. aangegeven op situatie schets fig.2. Tevens dient bij een start naar het donker grijs gebied toe, na het loskomen van het vliegtuig, direct naar het licht grijs vlieggebied toe worden gevlogen, en bij landing mag er tot aan 150m worden ingedraaid over het donkergrijs gebied.

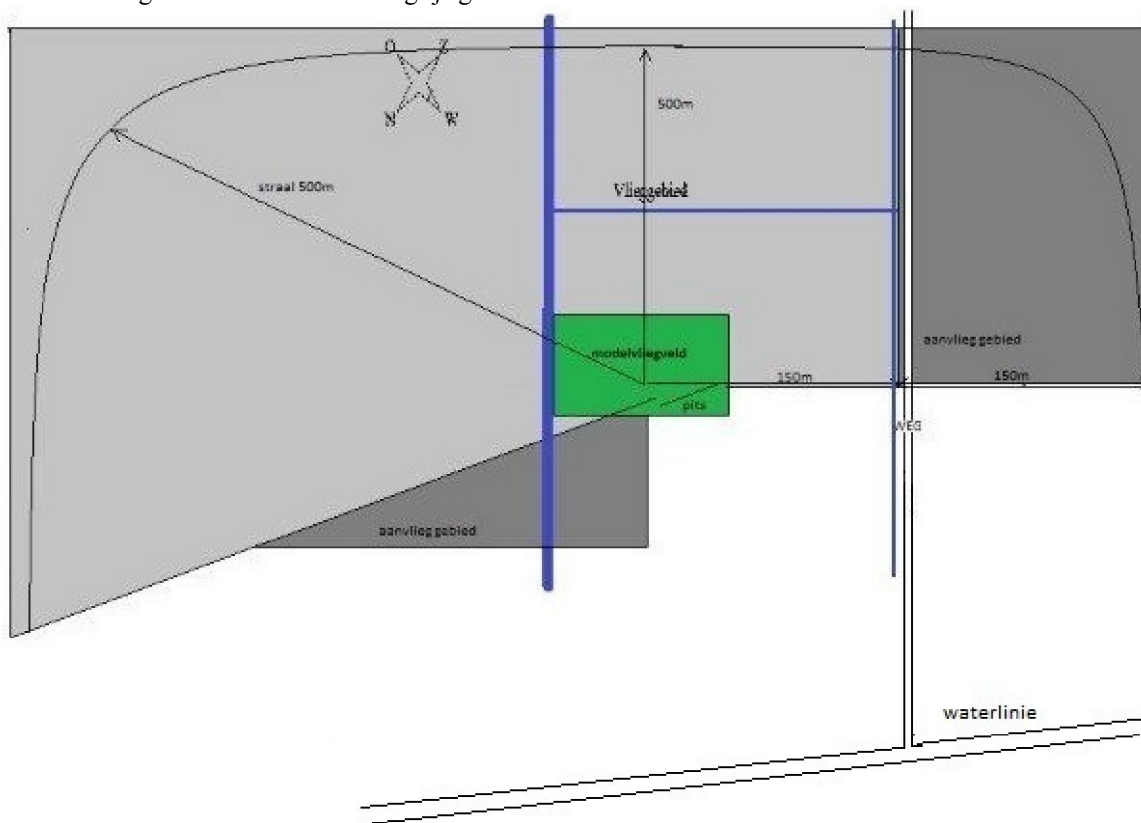


Fig 2

24. Het is verboden om tijdens de vlucht lager dan 15 meter over de dijk/ weg te vliegen en/of de fietsers/ wandelaars op enige wijze in gevaar te brengen. Mede vliegers dienen i.v.m. de veiligheid elkaar goed op de hoogte te houden en te waarschuwen wanneer er personen op het fietspad het vlieg gebied naderen.
25. De vlieger dient marge in zijn vlucht in te bouwen om een eventuele doorstart mogelijk te maken. Dit om een extra circuit te kunnen vliegen indien zich personen op de weg bevinden tijdens de landing.
26. Personen welke zich op de weg bevinden, hebben te allen tijden voorrang. vliegers dienen ten alle tijden uit te wijken.
27. Door alle vliegers dient rekening te worden gehouden met medevliegers. Hiernaast wordt er een beroep gedaan op "gezond verstand"
28. Bij een noodlanding buiten het eigenlijke vliegveld dient men de volgende regels te hanteren:
 - alleen de vlieger haalt zijn model op.(als gezien de grote van model kan de vlieger een tweede persoon aanwijzen ter assistentie).
 - de vlieger loopt zoveel mogelijk langs de slootkanten om de weg over de bebouwde grond zo kort mogelijk te houden



- de vlieger draagt er zorg voor om zo weinig mogelijk schade aan de gewassen aan te brengen.
 - De plaats van noodlanding dient schoon achtergelaten te worden.
 - bij schade aan derden dient direct het bestuur hiervan op de hoogte gesteld te worden.
29. Gastvliegers dienen in het bezit te zijn van een vliegvaardigheidsbewijs, de gastvlieger dient voor te vliegen en de terreinbepalingen door te nemen. Na goedkeuring van de instructeur mag de gastvlieger die dag zelfstandig vliegen mitst hij minimaal WA verzekerd is of in het bezit zijn van een KNVvL lidmaatschap.
 30. Donateurs hebben slechts recht op 3 vluchtdagen per jaar. leden van de Aero Club Heemskerk krijgen vluchtvoorrang op donateurs.
 31. Niet-leden van de Aero Club Heemskerk kunnen een vlucht maken voor een bedrag van € 2.00.
 32. Leden, donateurs en niet-leden die een vlucht willen maken dienen lid te zijn van de K.N.V.v.L. of op een andere wijze afdoende verzekerd te zijn.
 33. Leden en donateurs die zelfstandig vliegen dienen in het bezit te zijn van een door het bestuur afgegeven vlieg- vaardigheidsbewijs, met een uitzondering voor het besturen van lijn bestuurde modellen.
 34. Leden en donateurs en niet-leden die niet in het bezit zijn van een geldig vliegvaardigheid bewijs of brevet, mogen slechts vliegen onder toezicht van een ACH aangewezen vlieg instructeur.
 35. Indien een zweefvliegtuig met de lier wordt gestart dient een hoorbaar startsein te worden gegeven.
 36. Bij de start en landing van een radio bestuurd modelvliegtuig dient tijdig en duidelijk een hoorbaar start/landingssein te worden gegeven.
 37. Het is de plicht van ieder lid om opgetreden gevaarlijke situaties op het veld direct aan het bestuur te melden.
 38. Alle leden en examinatoren zien er op toe dat, de terreinbepalingen zoals deze zijn vast gelegd in het huishoudelijk reglement en de algehele vliegveiligheid wordt nageleefd.
Aanwijzingen van instructeurs en examinatoren dienen te worden opgevolgd en indien noodzakelijk kan deze een vliegverbod opleggen. Hiervan dient het bestuur direct op de hoogte te worden gesteld en deze zal dan verdere actie ondernemen.
 39. De periode van een vliegverbod wordt door het bestuur bepaald.
 40. De voorschriften vermeld in het luchtverkeersreglement m.b.t. modelvliegen zijn van toepassing op het vliegveld. Dit reglement is opvraagbaar bij de secretaris.
 41. Het is verboden om onder invloed van drank, softdrugs of harddrugs het veld te betreden.
 42. Het bestuur is gerechtigd eigenmachtig wijzigingen aan te brengen in artikel 12 TERREINBEPALINGEN
Indien de situatie daartoe aanleiding geeft. Zij doet daarvan mededeling op het publicaties bord in de Drossel, nieuwsbrief en op de website.

Slotbepalingen.

Artikel 13

1. In alle gevallen waarin het huishoudelijk reglement niet voorziet beslist het dagelijks bestuur.

Hiermede komen alle voorgaande Huishoudelijke Reglementen te vervallen. Aldus vastgesteld in de algemene vergadering d.d. 25 oktober 2012.